



ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЛИАЛ "ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ" – КЪРДЖАЛИ
6600 Гр. Кърджали, бул. „Беломорски“ 26

PLOVDIV UNIVERSITY **LYUBEN KARAVELOV BRANCH**
KARDZHALI

26 Belomorski Blvd.

Tel./fax. 0361/65266; e-mail: lk@uni-kardzhali.com

ЗАПОВЕД

ЗА ВРЕМЕННО ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧЕБНИТЕ ЗАНЯТИЯ

№ РД-09-22/25.03.2020 г., гр.Кърджали

На основание чл.21, ал.1 от АПК и чл.32, ал.1, т.1 от ЗВО във връзка със Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г., както и с обявеното от Народното събрание на Република България извънредно положение на територията на страната считано от 13.03.2020 г., във връзка с заповед на Ректора на ПУ „Паисий Хилендарски“ № РЗЗ-1402/24.03.2020 г. и заповед № РД-01-124/13.03.2020 г. на Министъра на здравеопазването

НАРЕЖДАМ:

- 1.** Да се преустановят учебните занятия във Филиал „Л. Каравелов“, считано от 30.03.2020 г. до 13.04.2020 г. включително.
- 2.** До възстановяване на присъствената учебна дейност Ръководителите катедри и преподавателите, съобразно спецификата на обучението по отделните специалности и дисциплини от учебния план, да организират провеждането на занятията по утвърдените учебни разписания от разстояние в електронна среда, чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии.
- 3.** При обективна невъзможност за дистанционно провеждане на занятия, същите ще бъдат проведени след възобновяване на учебните занятия по нов график на учебния процес след надлежно взето решение от Ръководството на Филиала за това.
- 4.** Да се преустановят всички масови мероприятия на територията на Филиала за същия период.
- 5.** Да се осигури необходимия минимум служители за поддържане на дейността на отделите и звената с работно време от 9.00 ч. – 13.00 ч.

Поименен списък на служителите, които ще работят по график:

Олга Стоянова – Главен счетоводител

Татяна Иванова- Началник „УО“

Иван Каев – отговорник „Безопасност и здраве при работа“

Милка Делчева – чистач

6. Непреподавателският състав извън графика се пуска в платен годишен отпуск съгласно чл. 173 а от КТ
7. Отговорникът по „Безопасност и здраве при работа“ да организира регулярното дезинфекциране на всички помещения в сградата на Филиала.
8. Да се ограничи достъпът до сградата на Филиала, като същият бъде осъществяван само от един вход при специален пропускателен режим, осигуряващ спазване на мерките за превенция от заразяване.

Настоящата заповед влиза в сила от 30.03.2020 г. и същата да се доведе до знанието на съответните длъжностни лица, членовете на академичния състав, служителите от администрацията и студентите.



Директор:
/проф. д-р Илиана Велчева/